

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-VENANT-DE-PAQUETTE
LE 7 juillet 2026

PROCÈS-VERBAL des délibérations du Conseil de la municipalité de Saint-Venant-de-Paquette qui s’est réuni en séance ordinaire le 6 juillet 2026 à 19 h 30 à la salle du conseil de la municipalité de Saint-Venant-de-Paquette, sis au 5 chemin du Village.

Sont présents : Monsieur Marc Delorme, maire
 Monsieur Gaétan Lavigne, conseiller siège no 1
 Monsieur Claude Le Borgne, conseiller siège no 2
 Monsieur Claude Desbiens, conseiller siège no 3
 Monsieur Jacques Inkel, conseiller siège no 4
 Monsieur Patrick Blue, conseiller siège no 5

Madame Mélissa Gaudreau, directrice générale et greffière-trésorière, est présente.

1.0 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le quorum étant constaté conformément à la loi, la séance est ouverte à 19h30 par Monsieur le maire Marc Delorme. Madame Mélissa Gaudreau agit à titre de secrétaire d’assemblée.

2.0 ADOPTION DE L’ORDRE DU JOUR

Résolution 2026-07-075

Les membres du conseil ayant tous pris connaissance de l’ordre du jour;

SUR PROPOSITION du conseiller Claude Le Borgne,
APPUYER par le conseiller Patrick Blue
IL EST RÉSOLU

D’adopter l’ordre du jour tel que présenté;
Et en laissant le point 12.0 *Varia* ouvert.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

2.0 ADOPTION DE L’ORDRE DU JOUR

3.0 SÉANCE DU CONSEIL

- 3.1 Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} juin 2026
- 3.2 Suivi de la séance du conseil du 1^{er} juin 2026

4.0 PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

- 4.1 Questions du public

5.0 CORRESPONDANCE

- 5.1 Correspondance

6.0 TRÉSORERIE

- 6.1 Comptes payés
- 6.2 Comptes à payer

7.0 VOIRIE

- 7.1 Suivi budgétaire des travaux de voirie 2026

8.0 AQUEDUC

- 8.1 Programmation des travaux de condamnation du réseau d'aqueduc

9.0 AVIS DE MOTION

10.0 RÈGLEMENTS

11.0 AUTRES AFFAIRES

- 11.1 Élection partielle du 11 octobre 2026
11.2 Présentation du projet de pavillon communautaire
11.3 Liste des contrats octroyés pour l'année 2025
11.4 Rapport de gestion des matières résiduelles 2025 de la MRC de Coaticook
11.5 Présentation du projet financé par Tillotson express – Aire de jeux de pétanque
11.6 Adoption de la politique-cadre sur les énergies renouvelables du Comité citoyen

12.0 VARIA

13.0 RAPPORTS

- 13.1 Élus
13.2 Directrice générale

14.0 PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

- 14.1 Questions des citoyens sur les dossiers de l'assemblée

15.0 CLÔTURE DE LA SÉANCE

3.0 SÉANCE DU CONSEIL

- 3.1 Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 mai 2026

Résolution 2026-07-076

Considérant que les membres du conseil ont pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} juin 2026;

SUR PROPOSITION du conseiller Jacques Inkel,
APPUYER par le conseiller Patrick Blue,
IL EST RÉSOLU

De renoncer à la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} juin 2026;

D'adopter le procès-verbal tel que présenté;

Adopter à l'unanimité.

- 3.2 Suivi de la séance du conseil du 1^{er} juin 2026

La directrice générale fait une description verbale des suivis depuis le 1^{er} juin 2026.

4.0 PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question du public

5.0 CORRESPONDANCE

La directrice générale fait un résumé verbal des correspondances reçues depuis le 1^{er} juin 2026.

6.0 TRÉSORERIE

6.1 Comptes payés

Résolution 2026-07-077

Considérant que la directrice générale dépose la liste des paiements émis durant la période du 29 mai et le 30 juin 2026 au montant de 27 045,56 \$;

SUR PROPOSITION du conseiller Claude Desbiens,
APPUYER par le conseiller Patrick Blue,
IL EST RÉSOLU

D'accepter la liste des paiements émis présentée au conseil municipal au montant de 27 045,56 \$ pour la période du 29 mai et le 30 juin 2026;

Adoptée à l'unanimité.

6.2 Comptes à payer

Résolution 2026-07-078

Considérant que la directrice générale dépose la liste des comptes à payer en date du 7 juillet 2026 au montant de 214 679,80 \$;

SUR PROPOSITION du conseiller Gaétan Lavigne,
APPUYER par le conseiller Claude Le Borgne,
IL EST RÉSOLU

D'autoriser le paiement des comptes à payer au montant de 214 679,80 \$;

Adoptée à l'unanimité.

7.0 VOIRIE

7.1 Suivi budgétaire des travaux de voirie 2026

La direction générale fait un résumé des travaux de voirie en cours et à projetés ainsi que des montants encourus jusqu'à ce jour.

Le conseiller Jacques Inkel s'est retiré de la séance du conseil.

8.0 AQUEDUC

8.1 Programmation des travaux de condamnation du réseau d'aqueduc

Les délais d'exécution des travaux associés à la condamnation du réseau d'aqueduc ont été déterminés par les membres du conseil. L'objectif est d'entamer ces travaux dès le début du mois d'août 2026.

9.0 AVIS DE MOTION

Aucun avis de motion

10.0 RÈGLEMENTS

Aucun règlement

11.0 AUTRES AFFAIRES

11.1 Élection partielle du 11 octobre 2026

Résolution 2026-07-079

Considérant que la greffière-trésorière a avisé le ministère des Affaires municipale, des Régions et de l'habitation, conformément à l'article 333 de la Loi sur les élections et les référendums;

Considérant que la vacance qui est constatée plus de 12 mois avant le jour fixé pour le scrutin de la prochaine élection générale doit être comblée par une élection partielle;

Considérant que la présidente d'élection n'a reçu aucune candidature lors de la période de dépôt des candidatures du 1^{er} au 12 juin 2026;

Considérant que conformément à l'article 276 de la Loi sur les élections et les référendums, la présidente d'élection doit recommencer les procédures de l'élection partielle lorsqu'aucune personne n'a posé sa candidature avant la fin de la période prévue à cette fin;

SUR PROPOSITION du conseiller Patrick Blue,
APPUYÉE par le conseiller Gaétan Lavigne,
IL EST RÉSOLU

QUE la directrice générale publie un avis d'élection au plus tard le 28 août 2026 pour un scrutin le 11 octobre 2026.

Adoptée à l'unanimité.

11.2 Présentation du projet de pavillon communautaire

La directrice générale présente l'appel d'offres sur invitation du projet de construction du pavillon communautaire aux membres du conseil.

11.3 Listes des contrats octroyés pour l'année 2025

La directrice générale présente les listes de contrats municipaux pour l'année 2025 devant être publiées, conformément à la Loi sur les contrats des organismes municipaux entrée en vigueur le 1^{er} avril 2026.

11.4 Rapport annuel de gestion des matières résiduelles 2025 de la MRC de Coaticook

La directrice générale présente le rapport annuel de gestion des matières résiduelles de la MRC de Coaticook de l'année 2025. Ce rapport inclus notamment l'activité des deux écocentres et de la collecte des boues septiques.

11.5 Financement du projet de rajeunissement de l'aire de jeux à pétanque

Résolution 2026-07-080

Considérant que Le Comité des loisirs souhaite déposer une demande d'aide financière auprès de Tillotson Express pour le projet de rajeunissement de l'aire de jeux à pétanque.

Considérant que le Fonds Tillotson express finance le projet à hauteur de 70 % de la dépense allouée au projet;

Considérant que le projet comprend l'ajout de gravier 0 -1/4 et le remplacement des bordures de l'aire de jeux;

SUR PROPOSITION du conseiller Claude Le Borgne,
APPUYÉE par le conseiller Gaétan Lavigne,
IL EST RÉSOLU

D'autoriser la directrice générale à déposer une demande d'admissibilité au Fonds Tillotson express pour le projet de rajeunissement de l'aire de jeux à pétanque.

Adoptée à l'unanimité.

11.6 Présentation de la politique-cadre du Comité citoyen sur les énergies renouvelables de la MRC de Coaticook

La directrice générale présente la version de la politique-cadre réalisé par le Comité citoyen sur les énergies renouvelables de la MRC de Coaticook. Les citoyens, qui avaient d'abord été recrutés par la MRC, se sont retirés du processus d'élaboration de la politique-cadre de la MRC, faute d'entente sur les mécanismes décisionnels relatifs aux projets éoliens. Ces cinq citoyens ont donc élaboré leur propre version de la politique-cadre, en y ajoutant notamment l'obligation pour les municipalités concernées d'enclencher un référendum afin de mesurer l'acceptabilité sociale de ce type de projet sur le territoire.

12.0 VARIA

- 12.1 Le maire expose ces inquiétudes auprès des autres membres du conseil concernant le dossier de la taxe sur l'immatriculation des véhicules (TIV), qui sera applicable dès le 1^{er} janvier 2027. Il y souligne notamment les enjeux financiers et de gouvernance de l'entreprise Actibus. Le règlement de la TIV sera adopté le 8 juillet 2026 lors du conseil des maires de la MRC de Coaticook.

- 12.2 Une conférence portant sur le développement éolien en terres privées aura lieu à la salle du Centre communautaire le 6 août prochain. Cette initiative citoyenne vise à informer les résidents de la MRC de Coaticook des enjeux sociaux et environnementaux rattachés à ces grands projets.

13.0 RAPPORTS

13.1 Élus

Le conseiller Claude Desbiens rappelle que la soirée des loisirs de ce mois-ci aura lieu le vendredi 10 juillet 2026 à compter de 19h.

13.2 Directrice générale

La directrice générale fait un bref retour sur sa première expérience au congrès de l'ADMQ, qui a eu lieu au Centre des congrès de Québec du 17 au 19 juin 2026.

14.0 PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Il n'y a aucune question du public.

15.0 LEVÉE DE LA SÉANCE

Résolution 2026-07-081

Considérant que l'ordre du jour est épuisé;

SUR PROPOSITION du conseiller Patrick Blue,
APPUYÉE par le conseiller Claude Le Borgne,
IL EST RÉSOLU

De lever la séance, il est 21h50.

Adoptée à l'unanimité.

Monsieur Marc Delorme
Maire

Madame Mélissa Gaudreau
Directrice-générale et greffière-
trésorière

Je, Marc Delorme, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal. Je, soussignée Mélissa Gaudreau, directrice générale et greffière-trésorière, certifie par la présente qu'il y a des crédits disponibles pour les dépenses ci-dessus. Si certains postes enregistrent des dépassements par rapport au budget, ceux-ci seront financés à même le surplus général du présent exercice.